

**«Утверждаю»  
Директор филиала  
ФГБОУ ВПО «Кубанский  
государственный университет»  
в г. Славянске-на-Кубани**

\_\_\_\_\_ **А.И. Яценко**

**« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.**

**Положение о модульно-рейтинговой системе  
обучения и оценки учебных достижений студентов  
филиала ФГБОУ ВПО  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Славянске-на-Кубани**

**Рассмотрено  
на заседании Ученого совета  
филиала ФГБОУ ВПО «КубГУ»  
в г. Славянске-на-Кубани**

**« 26 » \_\_\_\_\_ апреля 2012 г.  
Протокол №1**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Федеральным Законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), Уставом Кубанского государственного университета, положением о филиале КубГУ в г. Славянске-на-Кубани.

1.2. Модульно-рейтинговая система обучения и оценки учебных достижений студентов представляет собой комплексную систему поэтапного формирования и оценивания уровня сформированности компетенций при освоении дисциплин основной образовательной программы по направлению (специальности) высшего профессионального образования, при которой осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на дисциплинарные модули и проводится регулярная оценка степени сформированности компетенций при освоении студентом данной дисциплины в течение семестра.

Количество дисциплинарных модулей определяется кафедрой в зависимости от содержания и трудоемкости дисциплины.

1.3. Целями модульно-рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к систематической работе по изучению дисциплин основной образовательной программы в течение семестра;
- активизация самостоятельной деятельности студентов через вовлечение их в систему управления оценкой качества их учебной работы;
- повышение уровня организации учебного процесса в филиале университета;
- повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения.

1.4. Рейтинговая система оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части — дисциплинарные модули;
- открытость результатов оценки текущей успеваемости студентов;
- регулярность и объективность оценки результатов работы студентов путем начисления рейтинговых баллов;
- наличие обратной связи, предполагающей своевременную корректировку содержания и методики преподавания дисциплины;
- соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса;
- интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности

студентов, предусмотренных учебными планами.

1.5. Оценка учебных достижений студентов в рамках модульно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций в рейтинговых баллах по стобалльной шкале.

1.6. Условия оценивания студента в ходе текущей и промежуточной аттестации, количество рейтинговых баллов, начисляемых за конкретные достижения студента, изложены в учебной программе дисциплины в разделе «Система рейтинговой оценки студента по дисциплине».

Преподаватель обязан ознакомить студента с учебной программой дисциплины.

1.7. Итоговая оценка по дисциплине в семестре определяется по сумме баллов, полученных студентом в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

#### 1.8. Основные понятия

**Дисциплинарный модуль** — часть учебной дисциплины (совокупность тем, разделов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, по окончании изучения которой осуществляется текущая аттестация.

**Текущая аттестация** — оценивание уровня сформированности компетенций при освоении дисциплинарных модулей дисциплины.

**Промежуточная аттестация** — оценивание уровня сформированности компетенций при освоении дисциплины в течение семестра.

**Итоговая аттестация** — защита выпускных квалификационных работ и сдача государственных экзаменов.

## 2. Организация учебного процесса с использованием модульно-рейтинговой системы

2.1. Модульно-рейтинговая система состоит из:

- 1) модульного построения учебного процесса по дисциплине;
- 2) рейтинговой системы оценки учебных достижений студентов.

2.2. Модульное построение учебного процесса предполагает структурирование содержания каждой учебной дисциплины на дисциплинарные модули.

Дисциплинарный модуль направлен на формирование компетенции (компетенций) в рамках матрицы компетенций учебного плана основной образовательной программы.

В зависимости от трудоемкости и особенностей дисциплины учебная программа дисциплины может содержать от одного до трех дисциплинарных модулей в семестре.

В учебной программе дисциплины по каждому дисциплинарному модулю обозначены разделы дисциплины, по которым проводятся лекционные, семинарские (практические), лабораторные занятия и осуществляется самостоятельная работа студента.

2.3. В процессе изучения каждого модуля дисциплины проводится текущая аттестация с целью проверки и коррекции хода освоения заданного уровня компетенции (компетенций). Набранное по каждому модулю количество баллов выставляется в ведомость учета рейтинговых баллов по текущей аттестации (Приложение 1).

2.4. Текущая аттестация проводится в соответствии с «Системой рейтинговой оценки учебных достижений студента по дисциплине», изложенной в учебной программе предмета.

В рейтинговых баллах оцениваются все виды аудиторных и самостоятельных работ студента.

В ходе текущей аттестации студент может набрать по дисциплине до 60 баллов за семестр.

2.5. Студент, набравший по итогам текущей аттестации 30 баллов и более, допускается к промежуточной аттестации.

2.6. Если студент набрал недостаточное количество баллов по неуважительной причине (пропуск занятий, нарушение графика учебного процесса и т. п.), то он изучает не освоенные им темы, выполняет соответствующие задания (добирает недостающие до 30 баллы) самостоятельно в сроки, установленные деканатом для добора рейтинговых баллов.

2.7. В случае, если студент не выполнил какие-либо из заданий в срок по уважительной причине, подтвержденной документально, деканат предоставляет ему возможность выполнить указанные задания (набрать дополнительные рейтинговые баллы) под руководством преподавателя.

Баллы, полученные таким образом, прибавляются к количеству баллов, набранных студентом в ходе текущей аттестации.

Сроки ликвидации возникшей задолженности по выполнению заданий (сроки добора рейтинговых баллов) устанавливаются деканом, исходя из общего количества дней, пропущенных по уважительной причине.

Если по окончании срока студент набрал по предмету 30 баллов и более, то он допускается к промежуточной аттестации, если не набирает, то добор рейтинговых баллов производится согласно пункту 2.6.

2.8. Для добора недостающих рейтинговых баллов студент получает в деканате лист добора рейтинговых баллов (Приложение 2).

Лист добора рейтинговых баллов заполняется преподавателем и возвращается в деканат не позднее срока, указанного в документе.

2.9. Промежуточная аттестация проводится в виде зачетов, дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой) и экзаменов.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса непосредственно после окончания изучения данной дисциплины.

Расписание составляется таким образом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не менее 3 дней. Перед экзаменом в обязательном порядке проводится консультация.

На подготовку к зачету выделяется 1 день.

2.10. Зачеты принимаются в центре тестирования филиала в тестовой форме по материалам, утвержденным кафедрой.

Исключением является процедура приема зачета по дисциплине «Теория и методика обучения (предмету)» (см. пункт 2.11.)

При сдаче зачета по дисциплине «Физическая культура» вместо тестов сдаются нормативы по общефизической подготовке или по выбранному студентом виду спорта.

2.11. Если студент по результатам теста правильно выполняет 50 и более процентов заданий (зарабатывает от 20 до 40 баллов), то зачет считается сданным.

Баллы текущей и промежуточной аттестации студента суммируются [(30-60)б. текущ. + (20-40)б. промежут. = (50-100)б. итог.] и итоговый балл засчитывается в рейтинг студента.

2.12. В случае обычного зачета студенту в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость выставляется отметка «зачтено», а в случае дифференцированного зачета отметка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» выставляется в зависимости от суммарного балла, набранного студентом во время текущей и промежуточной аттестации. [(30-60)б. текущ. + (20-40)б. промежут. = (50-100)б. итог.]

Суммарные (итоговые) баллы за текущую и промежуточную аттестацию пересчитываются в оценку в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1

Оценки и соответствующие суммарные баллы промежуточной и текущей аттестации		
«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
50-69	70-84	85-100

Отметку в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость (Приложение 3) выставляет преподаватель.

2.13. Экзамены принимаются в тестовой и устной (письменной) формах по материалам, утвержденным кафедрой.

На первом этапе экзамена в центре тестирования филиала всеми студентами в обязательном порядке сдается тест.

Если студент при тестировании правильно выполнил 50 и более процентов заданий, то экзамен считается сданным и студенту может быть выставлена оценка «удовлетворительно». При этом в зачетно-экзаменационную ведомость в графу «Итоговая сумма баллов» выставляется от 50 до 69 баллов.

Если студент при тестировании правильно выполняет 75 и более процентов заданий, то он имеет право продолжить сдачу экзамена для получения повышенной оценки.

На втором этапе студенты, допущенные к сдаче экзамена на повышенную

оценку «хорошо» или «отлично», сдают вторую часть экзамена в письменной или устной форме по билетам, утвержденным кафедрой.

Второй этап экзамена сдается комиссии, назначенной заведующим кафедрой. Форма проведения этапа экзамена утверждается на заседании кафедры.

Комиссия, учитывая результаты тестирования и устного (письменного) этапа сдачи экзамена, присуждает студенту от 10 до 40 баллов.

Итоговая отметка по экзамену выставляется с учетом текущей аттестации [(30-60)б. текущ. + (10-40)б. промежут. = (40-100)б. итог.]

Суммарные (итоговые) баллы за текущую и промежуточную аттестацию пересчитываются в оценку в соответствии с таблицей 1.

В зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость отметка выставляется председателем комиссии.

2.14. Если студент по текущей аттестации набирает 55 баллов и более и при тестировании на экзамене (дифференцированном зачете) правильно выполняет 75 и более процентов заданий, то ему по итогам промежуточной аттестации выставляется от 30 до 40 рейтинговых баллов и отметка «отлично» без участия во втором этапе экзамена.

2.15. Экзамен (дифференцированный зачет) по дисциплине «Теория и методика обучения (предмету)» сдается всеми студентами в два этапа.

На первом этапе в центре тестирования в тестовой форме по материалам кафедры проверяется уровень теоретической подготовки по изучаемым в данном семестре разделам дисциплины.

Если студент при тестировании правильно выполняет 50 и более процентов заданий, то он допускается к участию во втором этапе экзамена.

На втором этапе экзамена проверяется подготовленность студента к выполнению ряда профессиональных функций.

Второй этап экзамена принимается комиссией, назначенной заведующим профилирующей кафедрой по билетам, утвержденным кафедрой. (Пример: билет состоит из двух вопросов. Первый вопрос — характеристика учебно-материальной базы, необходимой для проведения урока (указывается тема урока, класс). Во втором вопросе указывается класс и тема урока, по которой студент должен подготовить и продемонстрировать комиссии фрагмент урока.)

Комиссия, учитывая результаты тестирования и устного (письменного) этапа сдачи экзамена, присуждает студенту по промежуточной аттестации от 10 до 40 баллов.

Итоговая отметка по экзамену выставляется с учетом текущей аттестации. [(30-60)б. текущ. + (10-40)б. промежут. = (40-100)б. итог.]

Суммарные (итоговые) баллы за текущую и промежуточную аттестацию пересчитываются в оценку в соответствии с таблицей 1.

В зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость отметка выставляется председателем комиссии.

2.16. В случае неявки студента на зачет в зачетной ведомости напротив его

фамилии преподаватель делает запись «не зачтено».

В случае неявки студента на экзамен (дифференцированный зачет) в экзаменационной ведомости напротив его фамилии председателем комиссии делается запись «не явился». Неявка студента на экзамен (дифференцированный зачет) без уважительной причины приравнивается к неудовлетворительной оценке.

2.17. Зачетно-экзаменационные ведомости и зачетно-экзаменационные листы сдаются преподавателем (председателем комиссии) в деканат не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена (зачета).

2.18. После сдачи преподавателем зачетно-экзаменационной ведомости в деканат факультета для сдачи или пересдачи зачета или экзамена студенту выдается зачетно-экзаменационный лист (Приложение 4), действительный до конца экзаменационной сессии.

Если количество студентов в учебной группе, не сдавших зачет или экзамен по дисциплине, превышает 5 человек, деканат факультета может вместо экзаменационных листов выдавать на соответствующую кафедру дополнительную зачетно-экзаменационную ведомость.

2.19. До окончания экзаменационной сессии в дни, установленные расписанием, студент имеет право повторно сдать: положительную оценку — не более одного раза по одной дисциплине, неудовлетворительную оценку — не более одного раза по каждой дисциплине.

2.20. Повторная сдача экзамена (зачета) осуществляется на основании письменного заявления студента по разрешению декана факультета и заведующего кафедрой (Приложение 5).

Для повторной сдачи экзамена (зачета) студент должен получить зачетно-экзаменационный лист в деканате факультета.

2.21. Повторная сдача экзамена (зачета) принимается по той же схеме, что и первая сдача экзамена (зачета).

2.22. После окончания экзаменационной сессии пересдача экзаменов и зачетов осуществляется в порядке, установленном для ликвидации академической задолженности.

### **3. Рейтинговая система оценки курсовых работ, производственных и учебных практик**

3.1. Для организации выполнения курсовой работы на кафедре утверждается система рейтинговой оценки выполнения курсовой работы, в которой в баллах оцениваются все виды самостоятельной работы студента над курсовой работой.

Максимальная сумма баллов по курсовой работе устанавливается равной 100. 60 баллов выделяется на текущую аттестацию студента, 40 баллов — на промежуточную аттестацию (защиту курсовой работы).

3.2. Текущую аттестацию студента помодульно проводит руководитель по

курсовой работе. Если студент по текущей аттестации набирает 30 баллов и более (руководитель оценивает качество выполнения курсовой работы в 30 баллов и более), то он допускается к защите курсовой работы.

3.3. Промежуточная аттестация по курсовой работе проводится в форме открытой защиты студентами курсовых работ перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой.

Если комиссия оценивает достижения студента по защите курсовой работы в (20-40) баллов, то курсовая работа считается защищенной и выставляется отметка в зависимости от суммарного балла, набранного студентом во время текущей и промежуточной аттестации  $[(30-60)\text{б. текущ.} + (20-40)\text{б. промежут.} = (50-100)\text{б. итог.}]$ .

Суммарные (итоговые) баллы за текущую и промежуточную аттестации пересчитываются в отметку в соответствии с таблицей 1.

3.4. Для организации производственной (учебной) практики на кафедре утверждается программа практики, обязательным разделом которой является система рейтинговой оценки прохождения практики, в которой в баллах оцениваются все виды работ студента на практике.

Максимальная сумма баллов по практике (производственной, учебной) устанавливается равной 100.

60 баллов выделяется на текущую аттестацию студента (на контрольные мероприятия, выполняемые в ходе практики).

40 баллов выделяется на промежуточную аттестацию студента (оценка качества проведения зачетного урока и защита студентами итогов практики).

3.5. Текущую аттестацию проводит руководитель практики студента. Если практикант по текущей аттестации набирает менее 30 баллов, то программа практики считается невыполненной (практика — непройденной) и такой студент к защите не допускается.

3.6. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачетного урока и открытой защиты студентами отчетов по итогам практики.

Зачетный урок оценивается групповым руководителем практики. Максимальное количество баллов за зачетный урок — 20 баллов.

Защита студентами отчетов по итогам практик оценивается комиссией, утвержденной заведующим кафедрой. Максимальное количество баллов за защиту — 20 баллов.

Если общее количество баллов за зачетный урок и защиту составляет 20-40 баллов, то практика считается пройденной и выставляется оценка в зависимости от суммарного балла, набранного практикантом во время текущей и промежуточной аттестации  $[(30-60)\text{б. текущ.} + (20-40)\text{б. промежут.} = (50-100)\text{б. итог.}]$ .

Суммарные (итоговые баллы) за текущую и промежуточную аттестации пересчитываются в отметку в соответствии с таблицей 1.





#### **4. Порядок ликвидации академической задолженности**

4.1. Ликвидация академической задолженности студентами очной формы обучения производится в течение двух недель после начала очередного семестра.

Если по истечении установленного срока у студента осталась одна задолженность по дисциплине, практике, курсовой работе, декан факультета своим распоряжением устанавливает студенту срок ликвидации академической задолженности до начала промежуточной аттестации очередного семестра.

Если у студента осталась одна задолженность по дисциплине, практике, курсовой работе за последний учебный семестр, то срок ликвидации академической задолженности устанавливается до выхода распоряжения директора филиала (декана факультета) о допуске к Государственным экзаменам.

4.2. Ликвидация академической задолженности по результатам практики производится в сроки, установленные в п. 4.1.

Если студентом по уважительной причине не выполнена программа практики, ликвидация задолженности производится в индивидуальные сроки, установленные деканом факультета по согласованию с заведующим кафедрой.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, представляются к отчислению.

4.3. Передача зачетов и экзаменов в сроки, установленные для ликвидации академической задолженности, допускается не более двух раз по каждой дисциплине.

При этом передачи организуются в той же форме, в какой принимается зачет или экзамен.

Оценка на экзамене (дифференцированном зачете) при передаче не может быть выше оценки «удовлетворительно».

4.4. Для передачи зачета или экзамена студенту выдается зачетно-экзаменационный лист, действительный три дня.

Если количество студентов в учебной группе, не сдавших зачет или экзамен по дисциплине, превышает 5 человек, деканат факультета может вместо зачетно-экзаменационных листов выдавать на соответствующую кафедру дополнительную зачетно-экзаменационную ведомость.